

# 安顺市商务局权力清单和责任清单目录(2021 修订)

| 序号 | 权力类型 | 权力名称            | 权力依据   | 责任事项   | 责任事项依据  | 承办机构                              | 追责对象范围                   | 备注 |
|----|------|-----------------|--|--|---|-----------------------------------|--------------------------|----|
| 1  | 行政许可 | 设立拍卖企业及分公司的审核许可 | <p>1.《拍卖法》第十一条；</p> <p>2.《拍卖管理办法》《商务部关于修改部分 规章和规范性文件的决定》修正)第 12、13、14条；</p> <p>3.《贵州省人民政府关于2013年度取消和调整行政许可项目的决定》（省政府令第 146号）</p>   | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>1.《行政许可法》第30、32、34、37、38、39、40、42、44、61条；</p> <p>2.《拍卖法》；3.《拍卖管理办法》（商务部2004年第24号令）</p>   | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局市场科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |    |
| 2  | 行政许可 | 汽车加气站经营许可       | <p>《城镇燃气管理条例》（2016年2月6日&lt;国务院关于修改部分行政法规的决定&gt;修订）</p> <p>《贵州省燃气管理条例》（2015年7月31日贵州省第十二届人民代表大会常务委员会第十六次会议通过）</p> <p>《关于做好我省汽车加气站经营许可管理工作的通知》（黔商发〔2013〕126号）。</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《城镇燃气管理条例》（2016年2月6日&lt;国务院关于修改部分行政法规的决定&gt;修订）15、18、21条；《贵州省燃气管理条例》（2015年7月31日贵州省第十二届人民代表大会常务委员会第十六次会议通过）第14、15、16、17条；《关于做好我省汽车加气站经营许可管理工作的通知》（黔商发</p> | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |    |

|  |  |  |                          |  |                  |  |  |  |
|--|--|--|--------------------------|--|------------------|--|--|--|
|  |  |  | 作指引》的通知（商办消费函【2020】439号） |  | [2013] 126号) 第1条 |  |  |  |
|--|--|--|--------------------------|--|------------------|--|--|--|

|   |      |  |   |   |  |                                   |                          |  |
|---|------|--|---|---|--|-----------------------------------|--------------------------|--|
|   |      |  |   |   |  |                                   |                          |  |
| 3 | 行政许可 | 成品油零售经营资格审批                            | <p>1. 《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第6条；</p> <p>2. 《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院令412号）。</p> <p>3. 省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>4. 商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p>   | <p>1.受理责任：业务科室接件人对县（区）人民政府确定的执行部门上报的申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果加盖行政审批专用章后，邮寄或现场送达县（区）人民政府确定的执行部门。</p> | <p>1.《行政许可法》第30、32、34、37、38、39、40、42、44、61条；</p> <p>2.《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）。</p>  | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
| 4 | 行政处罚 | 对从事再生资源回收活动未到商务主管部门备案或备案事项变更未办理变更手续的处罚 | <p>《再生资源回收管理办法》（商务部、发改委、公安部、建设部、工商总局、环保总局令2007年第8号）第七条 从事再生资源回收经营活动，应当在取得营业执照后30日内，按属地管理原则，向登记注册地工商行政管理部门的同级商务主管部门或者其授权机构备案。备案事项发生变更时，再生资源回收经营者应当自变更之日起30日内（属于工商登记事项的自工商登记变更之日起30日内）向商务主管部门办理变更手续。</p> <p>第二十一条 违反本办法第七条规定，由商务主管部门给予警告，责令其限期改正；逾期拒不改正的，可视情节轻重，对再生资源回收经营者处500元以上2000</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为</p>                   | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《安顺市行政执法过错责任追究办法》；</p> <p>《再生资源回收管理办法》（商务部、发改委、公安部、</p> | （市商务局市场科）                         | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |                |                     |             |  |  |  |
|--|--|--|----------------|---------------------|-------------|--|--|--|
|  |  |  | 元以下罚款，并可向社会公告。 | 给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应 | 建设部、工商总局、环保 |  |  |  |
|--|--|--|----------------|---------------------|-------------|--|--|--|

|   |      |                        |  |  |   |           |                          |  |
|---|------|------------------------|--|--|---|-----------|--------------------------|--|
|   |      |                        |  | <p>当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p>  | 总局令2007年第8号)  |           |                          |  |
| 5 | 行政处罚 | 对发卡企业未按办法规定办理备案登记行为的处罚 | <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号）第七条 发卡企业应在开展单用途卡业务之日起30日内按照下列规定办理备案：</p> <p>（一）集团发卡企业和品牌发卡企业向其工商登记注册地省、自治区、直辖市人民政府商务主管部门备案；</p> <p>（二）规模发卡企业向其工商登记注册地设区的市人民政府商务主管部门备案；</p> <p>（三）其他发卡企业向其工商登记注册地县（市、区）人民政府商务主管部门备案。第三十六条 发卡企业违反本办法第七条规定的，由违法行为发生地县级以上地方人民政府商务主管部门责令限期改正；逾期仍不改正的，处以1万元以上3万元以下罚款。</p> | <p>1、立案责任：检查中发现或者接到举报投诉发卡企业有未备案或发卡程序等违规的，予以审查，决定是否立案。</p> <p>2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，执法人员不得少于两人，调查时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。</p> <p>3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。</p> <p>4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。</p> <p>5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《商务行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《安顺市行政执法过错责任追究办法》；</p> <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号）</p> | （市商务局市场科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | 6、送达责任：行政处罚决定书在7日内送达当事人。 |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------|--|--|--|--|--|

|   |      |                             |  |   |  |           |                          |  |
|---|------|-----------------------------|--|---|--|-----------|--------------------------|--|
|   |      |                             |  | <p>7、执行责任：监督当事人在决定的期限内，履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内不申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，可依法采取强制执行或者申请人民法院强制执行。</p> <p>8、其他法律法规规章文件规定应履行的责任。</p>  |  |           |                          |  |
| 6 | 行政处罚 | 对发卡企业未按办法规定进行发卡并提供相关服务行为的处罚 | <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号）</p> <p>第十四条 发卡企业或售卡企业应公示或向持卡人提供单用途卡章程，并应持卡人要求签订购卡协议。发卡企业或售卡企业应履行提示告知义务，确保持卡人知晓并认可单用途卡章程或协议内容。单用途卡章程和购卡协议应包括以下内容：（一）单用途卡的名称、种类和功能；（二）单用途卡购买、充值、使用、退卡方式，记名卡还应包括挂失、转让方式；（三）收费项目和标准；（四）当事人的权利、义务；（五）纠纷处理原则和违约责任；（六）相关法律法规规章和规范性文件规定的其他事项。</p> <p>第十五条 个人或单位购买（含充值，下同）记名卡的，或一次性购买1万元（含）以上不记名卡的，发卡企业或售卡企业应要求持卡人及其代理人出示有效身份证件，并留存持卡人及其代理人姓名或单位名称、有效身份证件号码和联系方式。</p> <p>个人有效身份证件包括居民身份证、户口簿、军人身份证件、武警身份证件、港澳台居民通行证、护照等。单位有效身份证件包括营业执照、事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证等。</p> <p>第十六条 发卡企业和售卡企业应保存持卡人的登记信息5年以上。</p> <p>发卡企业和售卡企业应对持卡人及其代理人的身份</p> | <p>1、立案责任：检查中发现或者接到举报投诉发卡企业有未备案或发卡程序等违规的，予以审查，决定是否立案。</p> <p>2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，执法人员不得少于两人，调查时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。</p> <p>3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。</p> <p>4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。</p> <p>5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《商务行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。</p> <p>6、送达责任：行政处罚决定书在7日内送达当事人。</p> <p>7、执行责任：监督当事人在决定的期限内，履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《安顺市行政执法过错责任追究办法》；</p> <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号</p> | （市商务局市场科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |                         |                     |  |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------|---------------------|--|--|--|--|--|
|  |  |  | 信息和交易信息保密，除法律另有规定外，不得向第 | 限内不申请行政复议或提起行政诉讼，又不 |  |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------|---------------------|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  | <p>三方提供。</p> <p>第十七条 单位一次性购买单用途卡金额达5000元（含）以上或个人一次性购卡金额达5万元（含）以上的，以及单位或个人采用非现场方式购卡的，应通过银行转账，不得使用现金，发卡企业或售卡企业应对转出、转入账户名称、账号、金额等进行逐笔登记。</p> <p>发卡企业和售卡企业应严格按照国家有关规定开具发票。</p> <p>第十八条 单张记名卡限额不得超过5000元，单张不记名卡限额不得超过1000元。</p> <p>单张单用途卡充值后资金余额不得超过前款规定的限额。</p> <p>第十九条 记名卡不得设有效期；不记名卡有效期不得少于3年。</p> <p>发卡企业或售卡企业对超过有效期尚有资金余额的不记名卡应提供激活、换卡等配套服务。</p> <p>第二十条 使用单用途卡购买商品后需要退货的，发卡企业或受理企业应将资金退至原卡。原单用途卡不存在或退货后卡内资金余额超过单用途卡限额的，应退回至持卡人在同一发卡企业的同类单用途卡内。</p> <p>退货金额不足100元（含）的，可支付现金。</p> <p>第二十一条 发卡企业或售卡企业应依单用途卡章程或协议约定，提供退卡服务。</p> <p>办理退卡时，发卡企业或售卡企业应要求持卡人出示有效身份证件，并留存持卡人姓名、有效身份证件号码、退卡卡号、金额等信息。</p> <p>发卡企业或售卡企业应将资金退至与持卡人同名的银行账户内，并留存银行账户信息。卡内资金余额不足100元（含）的，可支付现金。</p> <p>第二十二条 发卡企业终止兑付未到期单用途卡的，发卡企业和售卡企业应向持卡人提供免费退卡服务，并在终止兑付日前至少30日在备案机关指定的媒体上</p> | <p>履行的，可依法采取强制执行或者申请人民法院强制执行。</p> <p>8、其他法律法规规章文件规定应履行的责任</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|--|

|  |  |  |                                   |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | 进行公示。<br>第二十四条 发卡企业应对预收资金进行严格管理。预 |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|

|  |  |   |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>收资金只能用于发卡企业主营业务，不得用于不动产、股权、证券等投资及借贷。</p> <p>第二十五条 主营业务为零售业、住宿和餐饮业的发卡企业，预收资金余额不得超过其上一会计年度主营业务收入的40%；主营业务为居民服务业的发卡企业的预收资金余额不得超过其上一会计年度主营业务收入；工商注册登记不足一年的发卡企业的预收资金余额不得超过其注册资本的2倍。</p> <p>集团发卡企业预收资金余额不得超过其上一会计年度本集团营业收入的30%。</p> <p>本办法所称预收资金是指发卡企业通过发行单用途卡所预收的资金总额，预收资金余额是指预收资金扣减已兑付商品或服务价款后的余额。</p> <p>第二十六条 规模发卡企业、集团发卡企业和品牌发卡企业实行资金存管制度。规模发卡企业存管资金比例不低于上一季度预收资金余额的20%；集团发卡企业存管资金比例不低于上一季度预收资金余额的30%；品牌发卡企业存管资金比例不低于上一季度预收资金余额的40%。</p> <p>第二十七条 规模发卡企业、集团发卡企业和品牌发卡企业应确定一个商业银行账户作为资金存管账户，并与存管银行签订资金存管协议。</p> <p>第三十一条 规模发卡企业应于每季度结束后15个工作日内，集团发卡企业和品牌发卡企业应于每季度结束后20个工作日内登录商务部“单用途商业预付卡业务信息系统”，填报上一季度单用途卡业务情况。其他发卡企业应于每年1月31日前填报《发卡企业单用途卡业务报告表》（格式见附件3）。</p> <p>发卡企业填报的信息应当准确、真实、完整，不得故意隐瞒或虚报。</p> <p>第三十七条 发卡企业或售卡企业违反本办法第十四条至第二十二条规定的，由违法行为发生地县级以</p> |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | 上地方人民政府商务主管部门责令限期改正；逾期仍不改正的，处以1万元以上3万元以下罚款。发卡企 |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|   |      |  |  |   |   |           |                          |  |
|---|------|--|--|---|---|-----------|--------------------------|--|
|   |      |  | 业违反本办法第二十四条至第二十七条、第三十一条规定的，由备案机关责令限期改正；逾期仍不改正的，处以1万元以上3万元以下罚款。集团发卡企业、品牌发卡企业疏于管理，其隶属的售卡企业12个月内3次违反本办法规定受到行政处罚的，备案机关可以对集团发卡企业、品牌发卡企业处以3万元以下罚款。   |   |   |           |                          |  |
| 7 | 行政处罚 | 对发卡企业未按办法规定建立发卡业务处理系统及未能保障业务处理系统信息安全和运行质量行为的处罚 | <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号）第二十九条 规模发卡企业、集团发卡企业和品牌发卡企业应在境内建立与发行单用途卡规模相适应的业务处理系统，并保障业务处理系统信息安全和运行质量。</p> <p>发生重大或不可恢复的技术故障时，规模发卡企业、集团发卡企业、品牌发卡企业应立即向备案机关报告。</p> <p>第三十八条 发卡企业违反本办法第二十九条规定，造成重大损失的，由备案机关处以1万元以上3万元以下罚款。</p> | <p>1、立案责任：检查中发现或者接到举报投诉发卡企业有未备案或发卡程序等违规的，予以审查，决定是否立案。</p> <p>2、调查责任：对立案的案件，案件承办人员及时、全面、客观、公正地调查收集与案件有关的证据，查明事实，执法人员不得少于两人，调查时应出示执法证件，允许当事人辩解陈述。</p> <p>3、审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查，提出处理意见。</p> <p>4、告知责任：在做出行政处罚决定前，书面告知当事人拟作出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。</p> <p>5、决定责任：依法需要给予行政处罚的，应制作《商务行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。</p> <p>6、送达责任：行政处罚决定书在7日内送达当事人。</p> <p>7、执行责任：监督当事人在决定的期限内，履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《安顺市行政执法过错责任追究办法》；</p> <p>《单用途商业预付卡管理办法（试行）》（商务部令2012年第9号）</p> | （市商务局市场科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |  |                     |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | 限内不申请行政复议或提起行政诉讼，又不 |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|--|

|   |      |                      |   |  |   |           |                          |  |
|---|------|----------------------|---|--|---|-----------|--------------------------|--|
|   |      |                      |   | 履行的，可依法采取强制执行或者申请人民法院强制执行。<br>8、其他法律法规规章文件规定应履行的责任。  |   |           |                          |  |
| 8 | 行政处罚 | 对未按办法规定擅自销售专项用油行为的处罚 | <p>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第四十三条 成品油经营企业有下列行为之一的，法律、法规有具体规定的，从其规定；如法律、法规未做规定的，由所在地县级以上人民政府商务主管部门视情节依法给予警告、责令停业整顿、处违法所得3倍以下或30000元以下罚款处罚：1、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让成品油经营批准证书的；2、成品油专项用户违反规定，擅自将专项用油对系统外销售的；3、违反本办法规定的条件和程序，未经许可擅自新建、迁建和扩建加油站或油库的；4、采取掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明令淘汰并禁止销售的成品油的；5、销售走私成品油的；6、擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的；7、成品油批发企业向不具有成品油经营资格的企业销售用于经营用途成品油的；8、成品油零售企业从不具有成品油批发经营资格的企业购进成品油的；9、超越经营范围进行经营活动的；10、违反有关技术规范要求的；11、法律、法规、规章规定的其他违法行为。</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）；</p> <p>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p> | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |



|   |      |                              |   |  |   |           |                          |  |
|---|------|------------------------------|---|--|---|-----------|--------------------------|--|
| 9 | 行政处罚 | 对未按办法规定擅自新建、迁建、扩建加油站或油库行为的处罚 | <p>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第四十三条 成品油经营企业有下列行为之一的，法律、法规有具体规定的，从其规定；如法律、法规未做规定的，由所在地县级以上人民政府商务主管部门视情节依法给予警告、责令停业整顿、处违法所得3倍以下或30000元以下罚款处罚：1、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让成品油经营批准证书的；2、成品油专项用户违反规定，擅自将专项用油对系统外销售的；3、违反本办法规定的条件和程序，未经许可擅自新建、迁建和扩建加油站或油库的；4、采取掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明令淘汰并禁止销售的成品油的；5、销售走私成品油的；6、擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的；7、成品油批发企业向不具有成品油经营资格的企业销售用于经营用途成品油的；8、成品油零售企业从不具有成品油批发经营资格的企业购进成品油的；9、超越经营范围进行经营活动的；10、违反有关技术规范要求的；11、法律、法规、规章规定的其他违法行为。</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）；</p> <p>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p> | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
|---|------|------------------------------|---|--|---|-----------|--------------------------|--|

|    |      |   |   |   |  |           |                          |  |
|----|------|---|---|---|--|-----------|--------------------------|--|
| 10 | 行政处罚 | 对未按办法规定销售掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明 | 《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第四十三条 成品油经营企业有下列行为之一的，法律、法规有具体规定的，从其规定；如法律、法规未做规定的，由所在地县级以上人民政府商务主管部门视情节依法给予警告、责令停业整顿、处违法所得3倍以下或30000元以下罚款处罚：1、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让成品油经营批准证书的；2、成品油专项用户违反规定，擅自将专项用油对系统外销售的；3、违反本办法规定的条件和程序，未经许可擅自新建、迁建和扩建加油站或油库的；4、 | 1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。<br>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。<br>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提 | 《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；<br>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；<br>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；<br>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）；《国务院关于第 | (市商务局流通科) | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
|----|------|---|---|---|--|-----------|--------------------------|--|

|    |      |                     |   |  |  |           |                          |  |
|----|------|---------------------|---|--|--|-----------|--------------------------|--|
|    |      | 令淘汰并禁止销售的成品油行为的处罚   | 采取掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明令淘汰并禁止销售的成品油的；5、销售走私成品油的；6、擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的；7、成品油批发企业向不具有成品油经营资格的企业销售用于经营用途成品油的；8、成品油零售企业从不具有成品油批发经营资格的企业购进成品油的；9、超越经营范围进行经营活动的；10、违反有关技术规范要求的；11、法律、法规、规章规定的其他违法行为。   | 出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。<br>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。<br>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。<br>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。   | 五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）   |           |                          |  |
| 11 | 行政处罚 | 对未按办法规定销售走私成品油行为的处罚 | 《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第四十三条 成品油经营企业有下列行为之一的，法律、法规有具体规定的，从其规定；如法律、法规未做规定的，由所在地县级以上人民政府商务主管部门视情节依法给予警告、责令停业整顿、处违法所得3倍以下或30000元以下罚款处罚：1、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让成品油经营批准证书的；2、成品油专项用户违反规定，擅自将专项用油对系统外销售的；3、违反本办法规定的条件和程序，未经许可擅自新建、迁建和扩建加油站或油库的；4、采取掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明令淘汰并禁止销售的成品油的；5、销售走私成品油的；6、擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的；7、成品油批发企业向不具有成品油经营资格的企业销售用于经营用途成品油的；8、成品油零售企业从不具有成品油批发经营资格的企业购进成品油的；9、超越经营范围进行经营活动的；10、违反有关技术规范要求 | 1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。<br>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。<br>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。<br>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。 | 《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；<br>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；<br>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；<br>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）；<br>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号） | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |                         |   |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------|---|--|--|--|--|
|  |  |  | 的；11、法律、法规、规章规定的其他违法行为。 | 5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载 |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------|---|--|--|--|--|

|    |      |                                 |  |   |  |           |                          |  |
|----|------|---------------------------------|--|---|--|-----------|--------------------------|--|
|    |      |                                 |  | 明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。<br>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人   |  |           |                          |  |
| 12 | 行政处罚 | 对未按办法规定擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的行为的处罚 | 《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）第四十三条 成品油经营企业有下列行为之一的，法律、法规有具体规定的，从其规定；如法律、法规未做规定的，由所在地县级以上人民政府商务主管部门视情节依法给予警告、责令停业整顿、处违法所得3倍以下或30000元以下罚款处罚：1、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让成品油经营批准证书的；2、成品油专项用户违反规定，擅自将专项用油对系统外销售的；3、违反本办法规定的条件和程序，未经许可擅自新建、迁建和扩建加油站或油库的；4、采取掺杂掺假、以假充真、以次充好或者以不合格产品冒充合格产品等手段销售成品油，或者销售国家明令淘汰并禁止销售的成品油的；5、销售走私成品油的；6、擅自改动加油机或利用其他手段克扣油量的；7、成品油批发企业向不具有成品油经营资格的企业销售用于经营用途成品油的；8、成品油零售企业从不具有成品油批发经营资格的企业购进成品油的；9、超越经营范围进行经营活动的；10、违反有关技术规范要求的；11、法律、法规、规章规定的其他违法行为。 | 1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。<br>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。<br>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。<br>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。<br>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。<br>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。 | 《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；<br>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；<br>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；<br>《成品油市场管理办法》（商务部令2006年第23号）；<br>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号） | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |



|    |      |                         |  |  |   |           |                          |  |
|----|------|-------------------------|--|--|---|-----------|--------------------------|--|
| 13 | 行政处罚 | 对特许人未按条例要求从事特许经营活动行为的处罚 | <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）</p> <p>第七条 特许人从事特许经营活动应当拥有成熟的经营模式，并具备为被特许人持续提供经营指导、技术支持和业务培训等服务的能力。</p> <p>特许人从事特许经营活动应当拥有至少2个直营店，并且经营时间超过1年。</p> <p>第二十四条 特许人不具备本条例第七条第二款规定的条件，从事特许经营活动的，由商务主管部门责令改正，没收违法所得，处10万元以上50万元以下的罚款，并予以公告。</p> <p>企业以外的其他单位和个人作为特许人从事特许经营活动的，由商务主管部门责令停止非法经营活动，没收违法所得，并处10万元以上50万元以下的罚款。</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）；</p> <p>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p> | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
|----|------|-------------------------|--|--|---|-----------|--------------------------|--|

|    |      |                          |   |  |  |           |                          |  |
|----|------|--------------------------|---|--|--|-----------|--------------------------|--|
| 14 | 行政处罚 | 对特许人未按条例要求向商务主管部门备案行为的处罚 | <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）：第八条 特许人应当自首次订立特许经营合同之日起15日内，依照本条例的规定向商务主管部门备案。在省、自治区、直辖市范围内从事特许经营活动的，应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府商务主管部门备案；跨省、自治区、直辖市范围从事特许经营活动的，应当向国务院商务主管部门备案。</p> <p>特许人向商务主管部门备案，应当提交下列文件、资料：</p> <p>（一）营业执照复印件或者企业登记（注册）</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）；</p> <p>《商业特许经营备案管</p> | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
|----|------|--------------------------|---|--|--|-----------|--------------------------|--|

|    |      |                         |   |  |   |           |                          |
|----|------|-------------------------|---|--|---|-----------|--------------------------|
|    |      |                         | <p>证书复印件；</p> <p>(二) 特许经营合同样本；</p> <p>(三) 特许经营操作手册；</p> <p>(四) 市场计划书；</p> <p>(五) 表明其符合本条例第七条规定的书面承诺及相关证明材料；</p> <p>(六) 国务院商务主管部门规定的其他文件、资料。</p> <p>特许经营的产品或者服务，依法应当经批准方可经营的，特许人还应当提交有关批准文件。</p> <p>第二十五条 特许人未依照本条例第八条的规定向商务主管部门备案的，由商务主管部门责令限期备案，处1万元以上5万元以下的罚款；逾期仍不备案的，处5万元以上10万元以下的罚款，并予以公告。</p> <p>《商业特许经营备案管理办法》（商务部令2011年第5号）：第十六条 特许人未按照《条例》和本办法的规定办理备案的，由设区的市级以上商务主管部门责令限期备案，并处1万元以上5万元以下罚款；逾期仍不备案的，处5万元以上10万元以下罚款，并予以公告</p> | <p>出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人</p> | <p>理办法》（商务部令2011年第5号）；《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p>   |           |                          |
| 15 | 行政处罚 | 对特许人未按条例要求订立特许经营合同行为的处罚 | <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）</p> <p>第十六条 特许人要求被特许人在订立特许经营合同前支付费用的，应当以书面形式向被特许人说明该部分费用的用途以及退还的条件、方式。</p> <p>第十九条 特许人应当在每年第一季度将其上一年度订立特许经营合同的情况向商务主管部门报告。</p> <p>第二十六条 特许人违反本条例第十六条、第十九条规定的，由商务主管部门责令改正，可以处1万元以下的罚款；情节严重的，处1万元以上5万元以下的罚款，并予以公告。</p>  | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应</p>                   | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）；</p> <p>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕</p> | （市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |

|  |  |  |  |                                  |     |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|-----|--|--|--|
|  |  |  |  | 当集体讨论决定。<br>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行 | 21号 |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|-----|--|--|--|

|    |      |                                   |  |   |   |                  |                                 |  |
|----|------|-----------------------------------|--|---|---|------------------|---------------------------------|--|
|    |      |                                   |  | <p>政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p>   |   |                  |                                 |  |
| 16 | 行政处罚 | <p>对特许人未按条例要求向被特许人提供相关信息行为的处罚</p> | <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）第二十一条 特许人应当在订立特许经营合同之日前至少30日，以书面形式向被特许人提供本条例第二十二条规定的信息，并提供特许经营合同文本。</p> <p>第二十二条 特许人应当向被特许人提供以下信息：</p> <p>（一）特许人的名称、住所、法定代表人、注册资本额、经营范围以及从事特许经营活动的基本情况；</p> <p>（二）特许人的注册商标、企业标志、专利、专有技术和经营模式的基本情况；</p> <p>（三）特许经营费用的种类、金额和支付方式（包括是否收取保证金以及保证金的返还条件和返还方式）；</p> <p>（四）向被特许人提供产品、服务、设备的价格和条件；</p> <p>（五）为被特许人持续提供经营指导、技术支持、业务培训等服务的具体内容、提供方式和实施计划；</p> <p>（六）对被特许人的经营活动进行指导、监督的具体办法；</p> <p>（七）特许经营网点投资预算；</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《商业特许经营管理条例》（国务院令485号）；</p> <p>《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p> | <p>（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>(八) 在中国境内现有的被特许人的数量、分布地域以及经营状况评估;</p> | <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|    |      |                            |  |  |  |           |                          |  |
|----|------|----------------------------|--|--|--|-----------|--------------------------|--|
|    |      |                            | <p>(九)最近2年的经会计师事务所审计的财务会计报告摘要和审计报告摘要;</p> <p>(十)最近5年内与特许经营相关的诉讼和仲裁情况;</p> <p>(十一)特许人及其法定代表人是否有重大违法经营记录;</p> <p>(十二)国务院商务主管部门规定的其他信息。</p> <p>第二十三条 特许人向被特许人提供的信息应当真实、准确、完整,不得隐瞒有关信息,或者提供虚假信息。</p> <p>特许人向被特许人提供的信息发生重大变更的,应当及时通知被特许人。</p> <p>特许人隐瞒有关信息或者提供虚假信息的,被特许人可以解除特许经营合同。</p> <p>第二十八条 特许人违反本条例第二十一条、第二十三条规定,被特许人向商务主管部门举报并经查实的,由商务主管部门责令改正,处1万元以上5万元以下的罚款;情节严重的,处5万元以上10万元以下的罚款,并予以公告。</p> |  |  |           |                          |  |
| 17 | 行政处罚 | 对零售商违反《零售商促销行为管理办法》规定行为的处罚 | <p>《零售商促销行为管理办法》(商务部令2006年第18号):第二十一条 各地商务、价格、税务、工商等部门依照法律法规及有关规定,在各自职责范围内对促销行为进行监督管理。对涉嫌犯罪的,由公安机关依法予以查处。</p> <p>第二十二条 对违反本办法规定的行为任何单位和个人均可向上述单位举报,相关单位接到举报后,应当依法予以查处。</p> <p>第二十三条 零售商违反本办法规定,法律法规有规定的,从其规定;没有规定的,责令改正,有违法所得的,可处违法所得三倍以下罚款,但最高不超过三万元;没有违法所得的,可处一万元以下罚款;</p>   | <p>1.立案阶段:对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段:在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。</p> <p>3.审查阶段:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见;对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条;</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条;</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条;</p> <p>《零售商促销行为管理办法》(商务部令2006年第18号);《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》</p> | (市商务局市场科) | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|  |  |  |         |   |              |  |  |  |
|--|--|--|---------|---|--------------|--|--|--|
|  |  |  | 并可予以公告。 | 4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知 | (国发〔2010〕21号 |  |  |  |
|--|--|--|---------|---|--------------|--|--|--|

|    |      |  |  |   |   |                  |                                 |
|----|------|--|--|---|---|------------------|---------------------------------|
|    |      |  |  | <p>当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。</p>  |   |                  |                                 |
| 18 | 行政处罚 | <p>对零售商或供应商违反《零售商供应商公平交易管理办法》规定行为的处罚</p> | <p>《零售商供应商公平交易管理办法》（商务部令2006年17号第二十一条 各地商务、价格、税务、工商等部门依照法律法规及本办法，在各自的职责范围内对本办法规定的行为进行监督管理。对涉嫌犯罪的，由公安机关依法予以查处。</p> <p>县级以上商务主管部门应会同同级有关部门对零售商供应商公平交易行为实行动态监测，进行风险预警，及时采取防范措施。</p> <p>第二十二条 对违反本办法规定的行为任何单位和个人均可向上述部门举报，相关部门接到举报后，应当依法予以查处。</p> <p>第二十三条 零售商或者供应商违反本办法规定的，法律法规有规定的，从其规定；没有规定的，责令改正；有违法所得的，可处违法所得三倍以下罚款，但最高不超过三万元；没有违法所得的，可处一万元以下罚款；并可向社会公告。</p> <p>第二十四条 县级以上商务、价格、税务、工商等部门发现零售商涉嫌骗取供应商货款的，应当将其涉嫌犯罪的线索及时移送当地公安机关。公安机关应及时开展调查工作，涉嫌犯罪的，依法立案侦查。</p> | <p>1.立案阶段：对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索，决定是否立案。</p> <p>2.调查阶段：在调查或检查时，执法人员不得少于2人，并向当事人或有关人员出示证件，询问或检查应制作笔录；执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避。</p> <p>3.审查阶段：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见；对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚，行政机关的负责人应当集体讨论决定。</p> <p>4.告知阶段：在作出处罚决定之前，制作行政处罚事先告知书并送达当事人，应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人依法享有的权力；当事人依法要求听证的，应组织听证。</p> <p>5.决定阶段：依法需要给予行政处罚的，制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书，载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。</p> <p>6.送达阶段：行政处罚决定书在决定后七日</p> | <p>《行政处罚法》第55、56、57、58、59、60、61、62条；</p> <p>《行政机关公务员处分条例》第21、23条；</p> <p>《贵州省行政执法过错责任追究办法》第58条；</p> <p>《零售商供应商公平交易管理办法》（商务部令2006年17号）；《国务院关于第五批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）</p> | <p>（市商务局市场科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |

|  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | 内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人 |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|

|    |     |              |   |  |   |                                       |                          |  |
|----|-----|--------------|---|--|---|---------------------------------------|--------------------------|--|
| 19 | 其他类 | 对外劳务合作经营资格核准 | <p>1.《商务部关于做好外派劳务招收备案工作的通知》第1条;</p> <p>2.《对外劳务合作项目审查有关问题的规定》第2条;</p> <p>3.《贵州省人民政府关于2013年度取消和调整行政许可项目的决定》(省政府令第146号)。</p> | <p>1.受理责任:窗口承办人对申请材料进行审查,符合要求、材料齐全的予以受理;申请材料不全的,当即一次性告知需要补正的全部内容;不符合受理条件的不予受理,当即告之原因。</p> <p>2.审查责任:责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作,起草办理意见,报科长审核,科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任:分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任:审批结果返回窗口承办人,加盖行政审批专用章后,窗口现场送达申请人。</p> | <p>1.《行政许可法》第30、32、34、37、38、39、40、42、44、61条;</p> <p>2.《商务部关于做好外派劳务招收备案工作的通知》。</p> | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口(市商务局外资服务管理科) | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
| 20 | 其他类 | 特许经营备案       | <p>《商业特许经营管理条例》(国务院令 485号)</p> <p>《商业特许经营备案管理办法》(商务部令 2011年第5号)</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》(省政府令第193号)</p>             | <p>1.受理责任:窗口承办人对申请材料进行审查,符合要求、材料齐全的予以受理;申请材料不全的,当即一次性告知需要补正的全部内容;不符合受理条件的不予受理,当即告之原因。</p> <p>2.审查责任:责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作,起草办理意见,报科长审核,科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任:分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任:审批结果返回窗口承办人,加盖行政审批专用章后,窗口现场送达申请人。</p> | <p>1.《行政许可法》第30、32、34、37、38、39、40、42、44、61条;</p> <p>2.国务院令485号《商业特许经营管理条例》。</p>   | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口(市商务局流通科)     | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|    |     |                     |  |  |  |                                       |                          |  |
|----|-----|---------------------|--|--|--|---------------------------------------|--------------------------|--|
| 21 | 其他类 | 中小企业国际市场开拓资金项目资金审核  | <p>《省财政厅、省商务厅关于印发&lt;贵州省中小企业国际市场开拓资金管理实施暂行办法&gt;的通知》（黔财企〔2010〕87号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | 黔财企〔2010〕87号文件   | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局对外经济贸易科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
| 22 | 其他类 | 二手车交易市场及二手车经营主体备案管理 | <p>《二手车流通管理办法》（2017年9月14日&lt;商务部关于废止和修改部分规章的决定&gt;修正）。</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p>             | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>1.《行政许可法》第30、32、34、37、38、39、40、42、44、61条；</p> <p>2.《二手车流通管理办法》（2017年9月14日&lt;商务部关于废止和修改部分规章的决定&gt;修正）</p> | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局市场科）     | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|    |     |                            |  |  |  |  |                                 |  |
|----|-----|----------------------------|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| 23 | 其他类 | 成品油零售经营批准证书变更（不涉及投资主体发生变化） | <p>《商务部财政部税务总局 质检总局统计局外汇局关于开展 2018 年外商投资企业年度经营信息联合报告的通知》（商资函〔2018〕92 号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第 193 号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103 号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439 号）</p>           | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《商务部财政部税务总局质检总局统计局外汇局关于开展 2018 年外商投资企业年度经营信息联合报告的通知》（商资函〔2018〕92 号）</p> | <p>市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |
| 24 | 其他类 | 《成品油零售经营批准证书》遗失补办          | <p>《成品油市场管理办法》（2015 年 10 月 28 日商务部令 2015 年第 2 号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95 号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第 193 号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103 号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439 号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95 号）第 22 条</p>                               | <p>市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |

|    |     |                   |  |  |                                    |                                   |                          |  |
|----|-----|-------------------|--|--|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--|
| 25 | 其他类 | 《成品油零售经营资格批准证书》年检 | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | 《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）第23条 | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |
| 26 | 其他类 | 加油站延期建设审核         | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | 《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）第16条 | 市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科） | 单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人 |  |

|    |     |               |  |  |   |  |                                 |  |
|----|-----|---------------|--|--|---|--|---------------------------------|--|
| 27 | 其他类 | 成品油经营企业暂时歇业审核 | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）第19条</p> | <p>市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |
| 28 | 其他类 | 加油站经营资格注消     | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）第19条</p> | <p>市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |

|    |     |             |  |  |   |  |                                 |  |
|----|-----|-------------|--|--|---|--|---------------------------------|--|
| 29 | 其他类 | 加油站改、扩、迁建审核 | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）</p> <p>《贵州省人民政府关于调整行政许可等事项的决定》（省政府令第193号）</p> <p>省商务厅关于做好石油成品油流通管理“放管服”改革工作的通知（黔商发【2019】103号）</p> <p>商务部办公厅关于印发《石油成品油流通行业管理工作指引》的通知（商办消费函【2020】439号）</p> | <p>1.受理责任：窗口承办人对申请材料进行审查，符合要求、材料齐全的予以受理；申请材料不全的，当即一次性告知需要补正的全部内容；不符合受理条件的不予受理，当即告之原因。</p> <p>2.审查责任：责任科室承办人对申请材料进行审查、开展现场踏勘等工作，起草办理意见，报科长审核，科长做出科室审批意见。</p> <p>3.决定责任：分管副局长签批。</p> <p>4.送达责任：审批结果返回窗口承办人，加盖行政审批专用章后，窗口现场送达申请人。</p> | <p>《成品油市场管理办法》（2015年10月28日商务部令2015年第2号修正）第21、43条；《贵州省成品油市场管理实施细则》（黔商发〔2011〕95号）第15、21.25条</p> | <p>市人民政府政务服务中心大厅一楼集成服务区综合窗口（市商务局流通科）</p> | <p>单位法定代表人、分管领导、科室负责人、具体承办人</p> |  |
|----|-----|-------------|--|--|---|--|---------------------------------|--|